

Υποβαλλόμενα Δικαιολογητικά
Αναγνώριση Χρόνου Προϋπηρεσίας ως Μετοχική Σχέση Ε.ΛΟ.Α.Ν.

- Αίτηση Αναγνώρισης Χρόνου Προϋπηρεσίας Ε.ΛΟ.Α.Ν.

Κατά περίπτωση αναγνώρισης υποβάλλονται συνημμένα τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Απόσπασμα Φύλλου Μητρώου (ΠΝ) ή Αντίγραφο Φύλλου Μητρώου (Λ.Σ.), στο οποίο να μνημονεύεται αναλυτικά ο χρόνος υπηρεσίας (για το χρόνο φοίτησης σε παραγωγικές σχολές και τη στρατιωτική θητεία).
- Πιστοποιητικό Τύπου Α΄, (για το χρόνο της στρατιωτικής θητείας, ιδιαιτέρως όταν υφίσταται χρόνος υπηρεσίας/θητείας με την ιδιότητα του Εφέδρου, ο οποίος δεν μνημονεύεται αναλυτικά στο αντίγραφο φύλλου μητρώου).
- Πιστοποιητικό Πανεπιστημίου που να μνημονεύεται αναλυτικά ο προβλεπόμενος χρόνος φοίτησης (εξάμηνα).
- Βεβαίωση από τα αντίστοιχα μητρώα (για τους Υπαξιωματικούς Λ.Σ.), που να αναφέρει ότι το πτυχίο αποτελούσε τυπικό προσόν κατάταξης στο Λ.Σ.
- Πιστοποιητικό Α.Δ.Σ.Ε.Ν. ή Α.Ε.Ν., που να μνημονεύει αναλυτικά τον προβλεπόμενο χρόνο φοίτησης (και τον προβλεπόμενο χρόνο θαλάσσιας υπηρεσίας για την απόκτηση του πτυχίου).
- Πίνακας Θαλάσσιας Υπηρεσίας.
- Φύλλο Μισθοδοσίας του μηνός που αιτείται η αναγνώριση (απαιτείται μόνο στην περίπτωση εξαγοράς της αιτούμενης προς αναγνώριση προϋπηρεσίας με εφάπαξ εξόφληση, προκειμένου να διαπιστωθεί εκ του Ταμείου το δικαιούμενο μισθολογικό κλιμάκιο κατά το μήνα υποβολής του αιτήματος αναγνώρισης)

Για τις περιπτώσεις διαβίβασης αιτήσεων / δικαιολογητικών στο MTN μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail), τα υποβαλλόμενα παραστατικά πρέπει απαραίτητως να έχουν παραχθεί με σαρωτή εγγράφων (scanner) και αποθηκευτεί ως **αρχεία pdf** για την αποστολή τους, ώστε να είναι ευκρινή.

Παραστατικά που θα αναπαράγονται με τη χρήση φωτογραφικής μηχανής, κινητού τηλεφώνου, tablet κλπ, δεν θα γίνονται αποδεκτά από το Ταμείο, λόγω προβλημάτων ευκρίνειας και δυσχερειών που παρουσιάζονται κατά την προσπάθεια αναπαραγωγής / εκτύπωσής τους.

*****Προσοχή:** Τυχόν απαιτούμενα δικαιολογητικά, έγγραφα, υπεύθυνες δηλώσεις, φορολογικές ενημερότητες κ.λ.π., δύναται να υποβάλλονται στο Ταμείο είτε αυτοπροσώπως, είτε μέσω φυσικού ταχυδρομείου, είτε μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail), με την προϋπόθεση ότι αυτά είναι σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α΄74/26.03.2014) και την εγκύκλιο υπ’ αριθμόν πρωτοκόλλου ΔΙΣΚΠΟ/Φ.15/οικ.8342/01-04-2014/ΥΔΜΗΔ (ΑΔΑ: ΒΙΗ0Χ-6ΥΖ).